	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410-SUDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23-HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - Historias Sociales de Primera Infancia
Nombre del expediente	BARON MORENO DAIMAR JAMPOL RC 1300003856

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-10	Ficha Sirbe	1-5	2025-08-10	Johanna Naranjo	
2	2025-08-10	Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	6-8	2025-08-10	Johanna Naranjo	
3	2025-08-10	ADRES	9	2025-08-10	Johanna Naranjo	
4	2025-08-10	Grupo SISBEN	10	2025-08-10	Johanna Naranjo	
5	2025-08-10	Recibo público	11	2025-08-10	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
9	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Johanna Naranjo	
10	2026-02-02	Carta autorización de acudiente con fotocopia de la cédula	15 - 16	2026-02-02	Johanna Naranjo	
11	2026-02-06	Compromiso de documentación	17	2026-02-06	Johanna Naranjo	
12	2026-02-06	Registro de novedades 06 febrero de 2026	18	2026-02-06	Johanna Naranjo	
13	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	19 - 20	2026-02-16	Johanna Naranjo	
14	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	21	2026-02-17	Johanna Naranjo	
15	2026-02-18	Carta autorización de acudiente con fotocopia de la cédula	22	2026-02-18	Johanna Naranjo	
16	2026-02-19	Certificado de vacunas	23	2026-02-19	Johanna Naranjo	
17	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	24	2026-02-27	Johanna Naranjo	
18	2026-03-02	Compromiso de documentación	25	2026-04-06	Johanna Naranjo	
19	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	26	2026-04-06	Johanna Naranjo	
20	2026-04-06	Compromiso de documentación	27	2026-04-06	Johanna Naranjo	
21	2026-04-06	Certificado médico	28	2026-05-04	Johanna Naranjo	
22	2026-04-06	Curvas de crecimiento y desarrollo	29	2026-05-04	Johanna Naranjo	
23	2026-04-06	Registro de novedades 06 abril de 2026	30	2026-05-04	Johanna Naranjo	
24	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	31	2026-05-04	Johanna Naranjo	
25	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	32	2026-05-04	Johanna Naranjo	
26	2026-05-04	Registro de novedades del 04 de mayo del 2026	33	2026-06-01	Johanna Naranjo	
27	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	34	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERY SOFIA BELTRAN LEANDRO RC 1024617796

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29	Ficha Sirbe	1- 5	2026-04-29	Johanna Naranjo	
2	2026-04-29	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 7	2026-04-29	Johanna Naranjo	
3	2026-04-29	Certificado afiliación EPS	8	2026-04-29	Johanna Naranjo	
4	2026-04-29	Recibo público	9	2026-04-29	Johanna Naranjo	
5	2026-05-06	Formalización del cupo	10	2026-05-06	Johanna Naranjo	
6	2026-05-06	Autorización para uso de imagen	11	2026-05-06	Johanna Naranjo	
7	2026-05-06	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	12	2026-05-06	Johanna Naranjo	
8	2026-05-06	Pacto de Corresponsabilidad	13 - 15	2026-05-06	Johanna Naranjo	
9	2026-05-06	carne de vacunas	16	2026-05-06	Johanna Naranjo	
10	2026-05-06	Carta autorización de acudientes	17	2026-05-06	Johanna Naranjo	
11	2026-05-06	Documento acudiente Dora Isilda Cardenas Beltran	18	2026-05-06	Johanna Naranjo	
12	2026-05-06	Documento acudiente Justo Agrario Leandro Lopez	19	2026-05-06	Johanna Naranjo	
13	2026-05-06	Documento acudiente Edgar Jobanny Beltran Gomez	20	2026-05-06	Johanna Naranjo	
14	2026-05-26	Certificado médico	21	2026-06-01	Johanna Naranjo	
15	2026-05-26	Certificado odontológico	22	2026-06-01	Johanna Naranjo	
16	2026-05-26	Registro de novedades del 06 de mayo del 2026 al 26 de mayo del 2026	23	2026-06-01	Johanna Naranjo	
17	2026-05-29	Observador mayo del 2026	24	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ISABELLA CALDERÓN OLAYA RC 1013700756

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-27	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-27	Johanna Naranjo	
2	2026-01-27	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 10	2026-01-27	Johanna Naranjo	
3	2026-01-27	ADRES	11	2026-01-27	Johanna Naranjo	
4	2026-01-27	Recibo público	12	2026-01-27	Johanna Naranjo	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	15	2026-02-02	Johanna Naranjo	
9	2026-02-02	Carta autorización acudiente con fotocopia de la cédula	16	2026-02-02	Johanna Naranjo	
10	2026-02-06	Compromiso de documentación	17	2026-02-06	Johanna Naranjo	
11	2026-02-06	Registro de novedades 06 de febrero del 2026	18	2026-02-06	Johanna Naranjo	
12	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	19 - 20	2026-02-16	Johanna Naranjo	
13	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	21	2026-02-17	Johanna Naranjo	
14	2026-02-19	Certificado de vacunas	22	2026-02-19	Johanna Naranjo	
15	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	23	2026-02-27	Johanna Naranjo	
16	2026-03-02	Compromiso de documentación	24	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	25	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-04-06	Compromiso de documentación	26	2026-04-06	Johanna Naranjo	
19	2026-04-06	Certificado médico	27	2026-05-04	Johanna Naranjo	
20	2026-04-06	Ordenes médicas	28	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-04-06	Curvas de crecimiento y desarrollo	29 - 30	2026-05-04	Johanna Naranjo	
22	2026-04-06	Registro de novedades 06 de abril del 2026	31	2026-05-04	Johanna Naranjo	
23	2026-04-17	Primero informe pedagógico escrito	32	2026-05-04	Johanna Naranjo	
24	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	33	2026-05-04	Johanna Naranjo	
25	2026-05-25	Certificado odontológico	34	2026-06-01	Johanna Naranjo	
26	2026-05-25	Registro de novedades del 04 de mayo del 2026 al 25 de mayo del 2026	35	2026-06-01	Johanna Naranjo	
27	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	36	2026-06-01	Johanna Naranjo	
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA XIMENA NARANJO RAMIREZ	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DAVID SANTIAGO CASTAÑEDA NEIRA RC 1023424075

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-10	Ficha Sirbe	1- 5	2026-02-10	Johanna Naranjo	
2	2026-02-10	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-9	2026-02-10	Johanna Naranjo	
3	2026-02-10	ADRES	10	2026-02-10	Johanna Naranjo	
4	2026-02-10	Recibo público	11	2026-02-10	Johanna Naranjo	
5	2026-02-16	Formalización del cupo	12	2026-02-16	Johanna Naranjo	
6	2026-02-16	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-16	Johanna Naranjo	
7	2026-02-16	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-16	Johanna Naranjo	
8	2026-02-16	Compromiso de documentación	16	2026-02-16	Johanna Naranjo	
9	2026-02-16	Certificado de salud	16	2026-02-16	Johanna Naranjo	
10	2026-02-16	Certificado de vacunas	17	2026-02-16	Johanna Naranjo	
11	2026-02-16	Certificado promera infancia e infancia	18	2026-02-16	Johanna Naranjo	
12	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	19 -20	2026-02-16	Johanna Naranjo	
13	2026-02-16	Registro de novedades 16 de febrero del 2026	21	2026-02-16	Johanna Naranjo	
14	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	22	2026-02-17	Johanna Naranjo	
15	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	23	2026-02-27	Johanna Naranjo	
16	2026-03-02	Certificado odontologico	24	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-03-02	Compromiso de documentación	25	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-03-02	Registro de novedades 02 de marzo del 2026	26	2026-04-06	Johanna Naranjo	
19	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	27	2026-04-06	Johanna Naranjo	
20	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	28	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-04-23	Certificado médico	29	2026-05-04	Johanna Naranjo	
22	2026-04-23	Registro de novedades del 22 al 23 de abril 2026	30	2026-05-04	Johanna Naranjo	
23	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	31	2026-05-04	Johanna Naranjo	
24	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	32	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MAXIMILIANO CASTAÑEDA ROJAS RC 1011265638

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-23	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-23	Johanna Naranjo	
2	2026-01-23	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-9	2026-01-23	Johanna Naranjo	
3	2026-01-23	Certificado afiliación EPS	10	2026-01-23	Johanna Naranjo	
4	2026-01-23	Recibo público	11	2026-01-23	Johanna Naranjo	
5	2026-02-20	Formalización del cupo	12	2026-02-20	Johanna Naranjo	
6	2026-02-20	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-20	Johanna Naranjo	
7	2026-02-20	Pacto de Corresponsabilidad	14 - 15	2026-02-20	Johanna Naranjo	
8	2026-02-20	Certificado odontológico	16	2026-02-20	Johanna Naranjo	
9	2026-02-20	Certificado crecimiento y desarrollo	17 - 18	2026-02-20	Johanna Naranjo	
10	2026-02-20	Certificado médico pediatria	19	2026-02-20	Johanna Naranjo	
11	2026-02-20	Certificado de vacunas	20	2026-02-20	Johanna Naranjo	
12	2026-02-20	Registro de novedades 20 de febrero del 2026	21	2026-02-20	Johanna Naranjo	
13	2026-02-27	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	22	2026-02-27	Johanna Naranjo	
14	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	23	2026-02-27	Johanna Naranjo	
15	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	24	2026-04-06	Johanna Naranjo	
16	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	25	2026-05-04	Johanna Naranjo	
17	2026-04-30	Observador del mes de Abril 2026	26	2026-05-04	Johanna Naranjo	
18	2026-05-21	Registro de novedades 19 de mayo del 2026 al 21 de mayo del 2026	27	2026-06-01	Johanna Naranjo	
19	2026-05-29	Observador del es de mayo 2026	28	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA XIMENA NARANJO RAMIREZ	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	GABRIEL ANDRES CELY PEROZA CD 599929

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-29	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-29	Johanna Naranjo	
2	2026-01-29	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-8	2026-01-29	Johanna Naranjo	
3	2026-01-29	Puntaje Sisben	9	2026-01-29	Johanna Naranjo	
4	2026-01-29	Recibo público	10	2026-01-29	Johanna Naranjo	
5	2025-02-02	Formalización del cupo	11	2025-02-02	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	12	2025-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	14	2026-02-06	Johanna Naranjo	
9	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	15 - 16	2026-02-16	Johanna Naranjo	
10	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	17	2026-02-17	Johanna Naranjo	
11	2026-02-24	Certificado de vacunas	18	2026-02-24	Johanna Naranjo	
12	2026-02-27	Certificación médica	19 - 23	2026-02-27	Johanna Naranjo	
13	2026-02-27	Certificado odontológico	24	2026-02-27	Johanna Naranjo	
14	2026-02-27	Registro de novedades 06 de febrero del 2026 - 27 febrero 2026	25	2026-02-27	Johanna Naranjo	
15	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	26	2026-02-27	Johanna Naranjo	
16	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	27	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-04-06	Compromiso de documentación	28	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	29	2026-05-04	Johanna Naranjo	
19	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	30	2026-05-04	Johanna Naranjo	
20	2026-05-04	Registro de novedades 04 de mayo del 2026	31	2026-06-01	Johanna Naranjo	
21	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	32	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SAMUEL FLOREZ RODRIGUEZ RC 1244828351

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-05	Ficha Sirbe	1- 5	2025-12-05	Johanna Naranjo	
2	2025-12-05	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 9	2025-12-05	Johanna Naranjo	
3	2025-12-05	Certificado afiliación EPS	10	2025-12-05	Johanna Naranjo	
4	2025-12-05	Recibo público	11	2025-12-05	Johanna Naranjo	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-02	Acta de entrega de custodia	15	2026-02-02	Johanna Naranjo	
9	2026-02-02	Autorización carta acudiente con fotocopia de la cédula	16 - 17	2026-02-02	Johanna Naranjo	
10	2026-02-02	Autorización carta acudiente con fotocopia de la cédula	18 - 19	2026-02-02	Johanna Naranjo	
11	2026-02-02	Autorización carta acudiente con fotocopia de la cédula	20 - 21	2026-02-02	Johanna Naranjo	
12	2026-02-02	Certificado de vacunas	22 - 24	2026-02-02	Johanna Naranjo	
13	2026-02-02	Certificado de salud visual	25	2026-02-02	Johanna Naranjo	
14	2026-02-02	Certificado médico	26 - 29	2026-02-02	Johanna Naranjo	
15	2026-02-02	Certificado médico	30	2026-02-02	Johanna Naranjo	
16	2026-02-02	Certificado Odontológico	31	2026-02-02	Johanna Naranjo	
17	2026-02-06	Registro de novedades 02 de febrero del 2026	32	2026-02-06	Johanna Naranjo	
18	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	33 - 34	2026-02-16	Johanna Naranjo	
19	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	35	2026-02-17	Johanna Naranjo	
20	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	36	2026-02-27	Johanna Naranjo	
21	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	37	2026-04-06	Johanna Naranjo	
22	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	38	2026-05-04	Johanna Naranjo	
23	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	39	2026-05-04	Johanna Naranjo	
24	2026-05-14	Carta autorización paquete alimentario	40	2026-06-01	Johanna Naranjo	
25	2026-05-14	Registro de novedades del 13 de mayo del 2026 al 14 mayo del 2026	41	2026-06-01	Johanna Naranjo	
26	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	42	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERIA GARCIA ARDILA RC 1031861806

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-20	Formalización del cupo	59	2026-02-20	Johanna Naranjo	
2	2026-02-02	Carta autorización acudiente con copia de la cédula	60 - 63	2026-02-20	Johanna Naranjo	
3	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	64	2026-02-20	Johanna Naranjo	
4	2026-02-20	Pacto de Corresponsabilidad	65 - 66	2026-02-20	Johanna Naranjo	
5	2026-02-20	Compromiso de documentación	67	2026-02-20	Johanna Naranjo	
6	2026-02-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	68	2026-02-20	Johanna Naranjo	
7	2026-02-20	Certificado Medico	69	2026-02-20	Johanna Naranjo	
8	2026-02-23	Registro de novedades 20 de febrero del 2026 al 23 de febrero del 2026	70	2026-02-23	Johanna Naranjo	
9	2026-02-24	Certificado de vacunas	71	2026-02-24	Johanna Naranjo	
10	2026-02-24	Inventario documental FUID	72	2026-02-25	Johanna Naranjo	
11	2026-02-25	Certificado afiliación EPS	73	2026-02-25	Johanna Naranjo	
12	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	74	2026-02-27	Johanna Naranjo	
13	2026-03-02	Compromiso de documentación	75	2026-04-06	Johanna Naranjo	
14	2026-03-25	Certificado odontologico	76	2026-04-06	Johanna Naranjo	
15	2026-03-25	registro de novedades 25 de marzo del 2026	77	2026-04-06	Johanna Naranjo	
16	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	78	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-04-06	Compromiso de documentación	79	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-04-17	Primer Informe pedagógico escrito	80	2026-05-04	Johanna Naranjo	
19	2026-04-17	Registro de novedades 17 de abril 2026	81	2026-05-04	Johanna Naranjo	
20	2026-04-30	Observador del mes de Abril 2026	82	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-05-05	Certificado de crecimiento y desarrollo	83	2026-05-06	Johanna Naranjo	
22	2026-05-05	Curvas crecimiento y desarrollo	84 - 85	2026-05-06	Johanna Naranjo	
23	2026-05-05	Registro de novedades del 05 de mayo del 2026	86	2026-06-01	Johanna Naranjo	
24	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	87	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA XIMENA NARANJO RAMIREZ	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA SOFIA LOPEZ ROJAS RC 1083066878

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-21	Ficha Sirbe	1- 5	2026-05-21	Johanna Naranjo	
2	2026-05-21	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 9	2026-05-21	Johanna Naranjo	
3	2026-05-21	Puntaje de sisben	10	2026-05-21	Johanna Naranjo	
3	2026-05-21	Certificado afiliación EPS	11	2026-05-21	Johanna Naranjo	
4	2026-05-21	Recibo público	12	2026-05-21	Johanna Naranjo	
5	2026-05-25	Formalización del cupo	13	2026-05-25	Johanna Naranjo	
6	2026-05-25	Autorización para uso de imagen	14	2026-05-25	Johanna Naranjo	
7	2026-05-25	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	15	2026-05-25	Johanna Naranjo	
8	2026-05-25	Carne de vacunas	16	2026-05-25	Johanna Naranjo	
8	2026-05-25	Certificado odontológico	17	2026-05-25	Johanna Naranjo	
9	2026-05-25	Pacto de Corresponsabilidad	18 - 19	2026-05-25	Johanna Naranjo	
10	2026-05-25	Registro de novedades del 25 de mayo del 2026	20	2026-05-25	Johanna Naranjo	
11	2026-05-29	Observador mayo del 2026	21	2026-05-29	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	GIANNA MANCERA PARDO RC 1024618725

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-28	Ficha Sirbe	1- 5	2025-11-28	Johanna Naranjo	
2	2025-11-28	Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	6-9	2025-11-28	Johanna Naranjo	
3	2025-11-28	Certificado afiliación EPS	10	2025-11-28	Johanna Naranjo	
4	2025-11-28	Recibo público	11	2025-11-28	Johanna Naranjo	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	15	2026-02-06	Johanna Naranjo	
9	2026-02-06	Registro de novedades 06 de febrero del 2026	16	2026-02-06	Johanna Naranjo	
10	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	17 - 18	2026-02-16	Johanna Naranjo	
11	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	19	2026-02-17	Johanna Naranjo	
12	2026-02-18	Certificado de vacunas	20	2026-02-18	Johanna Naranjo	
13	2026-02-27	Certificado Médico	21 - 24	2026-02-27	Johanna Naranjo	
14	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	25	2026-02-27	Johanna Naranjo	
15	2026-03-02	Compromiso de documentación	26	2026-04-06	Johanna Naranjo	
16	2026-03-09	Certificado odontologico	27	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-03-09	Registro de novedades 02 de marzo del 2026 - 09 de marzo del 2026	28	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	29	2026-04-06	Johanna Naranjo	
19	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	30	2026-05-04	Johanna Naranjo	
20	2026-04-27	Registro de novedades del 27 de abril del 2026	31	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-04-30	Observador del mes de abril del 2026	32	2026-05-04	Johanna Naranjo	
22	2026-05-29	Observador del mes de mayo del 2026	33	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	PABLO AARON MANJARRES ROSAS RC 1023424678

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-25	Ficha Sirbe	1- 5	2025-10-25	Johanna Naranjo	
2	2025-10-25	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-9	2025-10-25	Johanna Naranjo	
3	2025-10-25	Certificado afiliación EPS	10	2025-10-25	Johanna Naranjo	
4	2025-10-25	Recibo público	11	2025-10-25	Johanna Naranjo	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	15	2026-02-06	Johanna Naranjo	
9	2026-02-06	Registro de novedades 06 de febrero del 2026	16	2026-02-06	Johanna Naranjo	
10	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	17 - 18	2026-02-16	Johanna Naranjo	
11	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	19	2026-02-17	Johanna Naranjo	
12	2026-02-18	Certificado de vacunas	20	2026-02-18	Johanna Naranjo	
13	2026-02-18	Certificación medica	21	2026-02-18	Johanna Naranjo	
14	2026-02-18	Certificación médica	22 - 26	2026-02-18	Johanna Naranjo	
15	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	27	2026-02-27	Johanna Naranjo	
16	2026-03-02	Compromiso de documentación	28	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	29	2026-04-06	Johanna Naranjo	
18	2026-04-06	Compromiso de documentación	30	2026-04-06	Johanna Naranjo	
19	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	31	2026-05-04	Johanna Naranjo	
20	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	32	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-05-25	Certificado odontológico	33	2026-06-01	Johanna Naranjo	
22	2026-05-25	Registro de Novedades del 04 de mayo del 2026 al 25 de mayo del 2026	34	2026-06-01	Johanna Naranjo	
23	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	35	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EIDER SEBASTIAN MARTINEZ CAMACHO RC 1023424261

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-26	Johanna Naranjo	
2	2026-01-26	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-11	2026-01-26	Johanna Naranjo	
3	2026-01-26	Puntaje Sisben	12	2026-01-26	Johanna Naranjo	
4	2026-01-26	Certificado afiliación EPS	13	2026-01-26	Johanna Naranjo	
5	2026-01-26	Recibo público	14	2026-01-26	Johanna Naranjo	
6	2026-02-02	Formalización del cupo	15	2026-02-02	Johanna Naranjo	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	16	2026-02-02	Johanna Naranjo	
8	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	17	2026-02-02	Johanna Naranjo	
9	2026-06-02	Compromiso de documentación	18	2026-06-02	Johanna Naranjo	
10	2026-02-10	Certificado Odontología	19	2026-02-10	Johanna Naranjo	
11	2026-02-10	Certificado Médico	20	2026-02-10	Johanna Naranjo	
12	2026-02-10	Certificado Médico	21	2026-02-10	Johanna Naranjo	
13	2026-02-10	Certificado de vacunas	22	2026-02-10	Johanna Naranjo	
14	2026-02-10	Registro de novedades 06 febrero 2026 - 10 de febrero de 2026	23	2026-02-10	Johanna Naranjo	
15	2026-02-16	Certificado primera infancia	24 -26	2026-02-16	Johanna Naranjo	
16	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	27 - 28	2026-02-16	Johanna Naranjo	
17	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	29	2026-02-17	Johanna Naranjo	
18	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	30	2026-02-27	Johanna Naranjo	
19	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	31	2026-04-06	Johanna Naranjo	
20	2026-04-08	Certificado Odontología	32	2026-05-04	Johanna Naranjo	
21	2026-04-08	Registro de novedades 08 abril 2026	33	2026-05-04	Johanna Naranjo	
22	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	34	2026-05-04	Johanna Naranjo	
23	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	35	2026-05-04	Johanna Naranjo	
24	2026-05-06	Certificado médico	36	2026-06-01	Johanna Naranjo	
25	2026-05-06	Registro de novedades del 05 de mayo del 2026 al 06 de mayo del 2026	37	2026-06-01	Johanna Naranjo	
	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	38	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA XIMENA NARANJO RAMIREZ	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARTINA MEJIA LOAIZA CD 599919

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-29	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-29	Angy Cortes	
2	2026-01-29	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-10	2026-01-29	Angy Cortes	
3	2026-01-29	Recibo público	11	2026-01-29	Angy Cortes	
4	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Angy Cortes	
5	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-06	Compromiso de documentación	15	2026-02-06	Angy Cortes	
8	2026-02-06	Registro de novedades 06 de febrero del 2026	16	2026-02-06	Angy Cortes	
9	2026-02-06	Certificado de vacunas	17	2026-02-06	Angy Cortes	
10	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	18 - 19	2026-02-16	Angy Cortes	
11	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	20	2026-02-17	Angy Cortes	
12	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	21	2026-02-27	Angy Cortes	
13	2026-03-02	Compromiso de documentación	22	2026-04-06	Angy Cortes	
14	2026-03-24	Registro de novedades 24 de marzo del 2026	23	2026-04-06	Angy Cortes	
15	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	24	2026-04-06	Angy Cortes	
16	2026-04-06	Compromiso de documentación	25	2026-04-06	Angy Cortes	
17	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	26	2026-05-04	Angy Cortes	
18	2026-04-17	Registro de novedades 17 de abril del 2026	27	2026-05-04	Angy Cortes	
19	2026-04-20	Certificado médico	28	2026-05-04	Angy Cortes	
20	2026-04-20	Curvas de crecimiento y desarrollo	29 - 31	2026-05-04	Angy Cortes	
21	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	32	2026-05-04	Angy Cortes	
22	2026-05-05	Certificado odontológico	33	2026-06-01	Angy Cortes	
23	2026-05-08	Certificado afiliación a la EPS	34	2026-06-01	Angy Cortes	
24	2026-05-14	Registro civil	35	2026-06-01	Angy Cortes	
25	2026-05-14	Registro de novedades del 06 de mayo del 2026 al 14 de mayo del 2026	36	2026-06-01	Angy Cortes	
26	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	37	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LEAH CHARLOTTE MIELES PARADA RC 1011265955

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-26	Ficha Sirbe	1- 5	2026-03-26	Johanna Naranjo	
2	2026-03-26	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 9	2026-03-26	Johanna Naranjo	
3	2026-03-26	Puntaje Sisben	10	2026-03-26	Johanna Naranjo	
4	2026-03-26	Certificado afiliación EPS	11	2026-03-26	Johanna Naranjo	
5	2026-03-26	Recibo público	12	2026-03-26	Johanna Naranjo	
6	2026-04-08	Formalización del cupo	13	2026-04-08	Johanna Naranjo	
7	2026-04-08	Autorización para uso de imagen	14	2026-04-08	Johanna Naranjo	
8	2026-04-08	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	15	2026-04-08	Johanna Naranjo	
9	2026-04-08	Pacto de Corresponsabilidad	16 - 18	2026-04-08	Johanna Naranjo	
10	2026-04-08	Carne de vacunas	19 - 20	2026-04-08	Johanna Naranjo	
11	2026-04-08	certificado odontologico	21	2026-04-08	Johanna Naranjo	
12	2026-04-08	Compromiso de documentación	22	2026-04-08	Johanna Naranjo	
13	2026-04-22	Certificado médico	23	2026-04-22	Johanna Naranjo	
14	2026-04-22	Registro de novedades 08 de abril del 2026 al 22 de abril 2026	23	2026-04-22	Johanna Naranjo	
15	2026-04-23	Remisión de situaciones para el acompañamiento por profesionales transversales en jardines infantiles	25	2026-04-23	Johanna Naranjo	
16	2026-04-23	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias, cuidadoras y cuidadores en jardines infantiles.	26	2026-04-23	Johanna Naranjo	
17	2026-04-23	Acompañamiento psicosocial	27	2026-04-23	Johanna Naranjo	
18	2026-04-30	Observador abril 2026	28	2026-04-30	Johanna Naranjo	
19	2026-05-07	Acompañamiento psicosocial	29	2026-05-07	Johanna Naranjo	
20	2026-05-14	Registro de novedades 04 de mayo del 2026 al 14 de mayo 2026	30	2026-06-01	Johanna Naranjo	
21	2026-05-29	Observador mayo 2026	31	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA NARANJO	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ISAAC MATIAS MURILLO BELTRAN RC 1024615689

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-25	Formalización del cupo	56	2026-02-25	Johanna Naranjo	
2	2026-02-25	Autorización para uso de imagen	57	2026-02-25	Johanna Naranjo	
3	2026-02-25	Documento de identidad del participante	58	2026-02-25	Johanna Naranjo	
4	2026-02-25	ADRES	59	2026-02-25	Johanna Naranjo	
5	2026-02-25	Compromiso de documentación	60	2026-02-25	Johanna Naranjo	
6	2026-02-25	Certificado de vacunas	61	2026-02-25	Johanna Naranjo	
7	2026-02-25	Pacto de Corresponsabilidad	62 - 63	2026-02-25	Johanna Naranjo	
8	2026-02-25	Registro de novedades 25 de febrero del 2026	64	2026-02-25	Johanna Naranjo	
9	2026-02-25	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	65	2026-02-25	Johanna Naranjo	
10	2026-03-02	Compromiso de documentación	66	2026-04-06	Johanna Naranjo	
11	2026-03-11	Proceso gestión documental	67	2026-04-06	Johanna Naranjo	
12	2026-03-11	Certificado medico	68	2026-04-06	Johanna Naranjo	
13	2026-03-11	Curvas crecimiento y desarrollo	69 - 70	2026-04-06	Johanna Naranjo	
14	2026-03-11	Registro de novedades 11 de marzo del 2026	71	2026-04-06	Johanna Naranjo	
15	2026-03-27	Observador del mes de marzo 2026	72	2026-04-06	Johanna Naranjo	
16	2026-04-06	Compromiso de documentación	73	2026-04-06	Johanna Naranjo	
17	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	74	2026-05-04	Johanna Naranjo	
18	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	75	2026-05-04	Johanna Naranjo	
19	2026-05-04	Registro de novedades del 04 de mayo del 2026	76	2026-06-01	Johanna Naranjo	
20	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	77	2026-06-01	Johanna Naranjo	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	JOHANNA XIMENA NARANJO RAMIREZ	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JULIETA NARVAEZ GONZALEZ RC 1032517183

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-30	Ficha Sirbe	1- 5	2025-11-30	Angy Cortes	
2	2025-11-30	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-11	2025-11-30	Angy Cortes	
3	2025-11-30	Certificado afiliación EPS	12	2025-11-30	Angy Cortes	
4	2025-11-30	Recibo público	13	2025-11-30	Angy Cortes	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	14	2026-02-02	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	15	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	16	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	17	2026-02-06	Angy Cortes	
9	2026-02-10	Registro de novedades 06 de febrero del 2026 al 10 de febrero del 2026	18	2026-02-10	Angy Cortes	
10	2026-02-10	Certificado Médico	19 - 20	2026-02-10	Angy Cortes	
11	2026-02-10	Certificación odontológica	21	2026-02-10	Angy Cortes	
12	2026-02-10	Certificado de vacunas	22-24	2026-02-10	Angy Cortes	
13	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	25-26	2026-02-16	Angy Cortes	
14	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	27	2026-02-17	Angy Cortes	
15	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	28	2026-02-27	Angy Cortes	
16	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	29	2026-04-06	Angy Cortes	
17	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	30	2026-05-04	Angy Cortes	
18	2026-04-30	Observador del mes de abril 2026	31	2026-05-04	Angy Cortes	
19	2026-05-29	Observador de mes de mayo 2026	32	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CORTES	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIANA OLAYA CAMACHO RC 1023424540

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-25	Ficha Sirbe	1- 5	2026-05-25	Angy Cortes	
2	2026-05-25	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 11	2026-05-25	Angy Cortes	
3	2026-05-25	Puntaje de sisben	12	2026-05-25	Angy Cortes	
3	2026-05-25	Certificado afiliación EPS	13	2026-05-25	Angy Cortes	
4	2026-05-25	Recibo público	14	2026-05-25	Angy Cortes	
5	2026-05-28	Formalización del cupo	15	2026-05-28	Angy Cortes	
6	2026-05-28	Autorización para uso de imagen	16	2026-05-28	Angy Cortes	
7	2026-05-28	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	17	2026-05-28	Angy Cortes	
8	2026-05-28	Pacto de Corresponsabilidad	18 - 19	2026-05-28	Angy Cortes	
8	2026-05-28	Carne de vacunas	20	2026-05-28	Angy Cortes	
9	2026-05-28	Registro de novedades del 28 de mayo del 2026	21	2026-05-28	Angy Cortes	
10	2026-05-29	Observador mayo del 2026	22	2026-05-29	Angy Cortes	
11	2026-06-01	Certificado odontológico	23	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DIUDIS JOSE ORREGO RIVERA RC 1024617316

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-29	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-29	Angy Cortes	
2	2026-01-29	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-10	2026-01-29	Angy Cortes	
3	2025-12-05	Certificado afiliación EPS	11	2026-01-29	Angy Cortes	
4	2025-12-05	Puntaje Sisben	12	2026-01-29	Angy Cortes	
5	2025-12-05	Recibo público	13	2026-01-29	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Formalización del cupo	14	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	15	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	16	2026-02-02	Angy Cortes	
9	2026-02-06	Compromiso de documentación	17	2026-02-06	Angy Cortes	
10	2026-02-09	Potenciales evocados	18-20	2026-02-09	Angy Cortes	
11	2026-02-09	Certificación de atención odontológica	21	2026-02-09	Angy Cortes	
12	2026-02-09	Certificado médico	22 - 24	2026-02-09	Angy Cortes	
13	2026-02-09	Certificado de vacunas	25	2026-02-09	Angy Cortes	
14	2026-02-09	Registro de novedades 06 de febrero del 2026 al 09 de febrero del 2026	26	2026-02-09	Angy Cortes	
15	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	27 - 28	2026-02-16	Angy Cortes	
16	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	29	2026-02-17	Angy Cortes	
17	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	30	2026-02-27	Angy Cortes	
18	2026-03-02	Compromiso de documentación	31	2026-04-06	Angy Cortes	
19	2026-03-12	Certificado medico	32	2026-04-06	Angy Cortes	
20	2026-03-25	Certificado visual	33 - 34	2026-04-06	Angy Cortes	
21	2026-03-25	Registro de novedades 12 de marzo del 2026 al 25 de marzo del 2026	35	2026-04-06	Angy Cortes	
22	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	36	2026-04-06	Angy Cortes	
23	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	37	2026-05-04	Angy Cortes	
24	2026-04-17	Registro de novedad del 17 de abril 2026	38	2026-05-04	Angy Cortes	
25	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	39	2026-05-04	Angy Cortes	
26	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	40	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JUAN MARTIN PABON TIQUE RC 1024618648

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-16	Ficha Sirbe	1- 5	2025-10-16	Angy Cortes	
2	2025-10-16	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-8	2025-10-16	Angy Cortes	
3	2025-10-16	Certificado afiliación EPS	9	2025-10-16	Angy Cortes	
4	2025-10-16	Recibo público	10	2025-10-16	Angy Cortes	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	11	2026-02-02	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	12	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	13	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	14	2026-02-06	Angy Cortes	
9	2026-02-06	Registro de novedades 06 de febrero del 2026	15	2026-02-06	Angy Cortes	
10	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	16 - 17	2026-02-16	Angy Cortes	
11	2026-02-17	Certificado de vacunas	18	2026-02-17	Angy Cortes	
12	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	19	2026-02-17	Angy Cortes	
13	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	20	2026-02-27	Angy Cortes	
14	2026-03-02	Compromiso de documentación	21	2026-04-06	Angy Cortes	
15	2026-03-16	Certificado medico, auditivo y visual	22 - 23	2026-04-06	Angy Cortes	
16	2026-03-16	Registro de novedades 16 de marzo del 2026	24	2026-04-06	Angy Cortes	
17	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	25	2026-04-06	Angy Cortes	
18	2026-04-06	Compromiso de documentación	26	2026-04-06	Angy Cortes	
19	2026-04-09	Certificado odontologíco	27	2026-05-04	Angy Cortes	
20	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	28	2026-05-04	Angy Cortes	
21	2026-04-27	Registro de novedades del 09 de abril del 2026 al 27 de abril del 2026	29	2026-05-04	Angy Cortes	
22	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	30	2026-05-04	Angy Cortes	
	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	31	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALAN MATHIAS RICO AMAYA RC 1026605500

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-26	Angy Cortes	
2	2026-01-26	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6 - 8	2026-01-26	Angy Cortes	
3	2026-01-26	ADRES	9	2026-01-26	Angy Cortes	
4	2026-01-26	Puntaje Sisben	10	2026-01-26	Angy Cortes	
5	2026-01-26	Recibo público	11	2026-01-26	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Angy Cortes	
9	2026-02-02	Certificación Odontopediatria	15	2026-02-02	Angy Cortes	
10	2026-02-02	Certificacion médica	16	2026-02-02	Angy Cortes	
11	2026-02-02	Certificacion médica	17 - 18	2026-02-02	Angy Cortes	
12	2026-02-02	Certificado de vacunas	19 - 20	2026-02-02	Angy Cortes	
13	2026-02-06	Registro de novedades 06 febrero 2026	21	2026-02-27	Angy Cortes	
14	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	22 - 23	2026-02-16	Angy Cortes	
15	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	24	2026-02-17	Angy Cortes	
16	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	25	2026-02-27	Angy Cortes	
17	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	26	2026-04-06	Angy Cortes	
18	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	27	2026-05-04	Angy Cortes	
19	2026-04-27	Resgistro de novedades del 17 de abril del 2026 al 27 de abril del 2026	28	2026-05-04	Angy Cortes	
20	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	29	2026-05-04	Angy Cortes	
21	2026-05-29	Certificado médico	30	2026-06-01	Angy Cortes	
22	2026-05-29	Curvas de crecimiento y desarrollo	31 - 36	2026-06-01	Angy Cortes	
23	2026-05-29	Actualización carne de vacunas	37 - 38	2026-06-01	Angy Cortes	
24	2026-05-29	Registro de novedades del 29 de mayo del 2026	39	2026-06-01	Angy Cortes	
25	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	40	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MAEL ROCHA HINOJOSA RC 1011265786

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-29	Ficha Sirbe	1- 5	2026-01-29	Angy Cortes	
2	2026-01-29	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-9	2026-01-29	Angy Cortes	
3	2026-01-29	Certificado afiliación EPS	10	2026-01-29	Angy Cortes	
4	2026-01-29	Recibo público	11	2026-01-29	Angy Cortes	
5	2026-02-02	Formalización del cupo	12	2026-02-02	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	13	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	14	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-06	Compromiso de documentación	15	2026-02-06	Angy Cortes	
9	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	16 - 17	2026-02-16	Angy Cortes	
10	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	18	2026-02-17	Angy Cortes	
11	2026-02-27	Registro de novedades 06 febrero 2026 - 27 de febrero de 2026	19	2026-02-27	Angy Cortes	
12	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	20	2026-02-27	Angy Cortes	
13	2026-03-02	Compromiso de documentación	21	2026-04-06	Angy Cortes	
14	2026-03-03	Certificado medico	22	2026-04-06	Angy Cortes	
15	2026-03-03	Curvas de crecimiento y desarrollo	23 - 25	2026-04-06	Angy Cortes	
16	2026-03-03	registro de novedades 03 marzo 2026	26	2026-04-06	Angy Cortes	
17	2026-03-27	Observador del mes marzo 2026	27	2026-04-06	Angy Cortes	
18	2026-04-06	Compromiso de documentación	28	2026-04-06	Angy Cortes	
19	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	29	2026-05-04	Angy Cortes	
20	2026-04-27	Registro de novedades 22 de abril 2026 al 27 de abril 2026	30	2026-05-04	Angy Cortes	
21	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	31	2026-05-04	Angy Cortes	
22	2026-05-20	Registro de novedades 04 mayo 2026 - 20 de mayo de 2026	32	2026-06-01	Angy Cortes	
23	2026-05-29	Observador del mes de mayo 2026	33	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 - DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410- SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANDRES FELIPE RUIZ URREA RC 1023424329

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-23	Ficha Sirbe	1- 5	2025-10-23	Angy Cortes	
2	2025-10-23	Documento de identidad el participante y su núcleo familiar	6-9	2025-10-23	Angy Cortes	
3	2025-10-23	Certificado afiliación EPS	10	2025-10-23	Angy Cortes	
4	2025-10-23	Puntaje Sisben	11	2025-10-23	Angy Cortes	
5	2025-10-23	Recibo público	12	2025-10-23	Angy Cortes	
6	2026-02-02	Formalización del cupo	13	2026-02-02	Angy Cortes	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Angy Cortes	
8	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	15	2026-02-02	Angy Cortes	
9	2026-06-02	Carta autorización acudiente con fotocopia de la cédula	16 - 17	2026-06-02	Angy Cortes	
10	2026-06-02	Compromiso de documentación	18	2026-06-02	Angy Cortes	
11	2026-02-09	Certificado médico	19 - 20	2026-02-09	Angy Cortes	
12	2026-02-09	Registro de novedades 06 de febrero del 2026 - 09 de febrero 2026	21	2026-02-09	Angy Cortes	
13	2026-02-10	Certificado de vacunas	22	2026-02-10	Angy Cortes	
14	2026-02-16	Pacto de Corresponsabilidad	23 - 24	2026-02-16	Angy Cortes	
15	2026-02-17	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS-DCT092-008-2022 del convenio 8426	25	2026-02-17	Angy Cortes	
16	2026-02-27	Observador del mes Febrero 2026	26	2026-02-27	Angy Cortes	
17	2026-03-02	Compromiso de documentación	27	2026-04-06	Angy Cortes	
18	2026-03-02	Certificado medico	28	2026-04-06	Angy Cortes	
19	2026-03-02	Curvas de crecimiento y desarrollo	29	2026-04-06	Angy Cortes	
20	2026-03-13	Certificado odontologico	30	2026-04-06	Angy Cortes	
21	2026-03-13	Registro de novedades 02 de marzo del 2026 - 13 de marzo 2026	31	2026-04-06	Angy Cortes	
22	2026-03-17	Acta acompañamiento en aula para observación	32	2026-04-06	Angy Cortes	
23	2026-03-25	Acta acompañamiento en aula para observación	33	2026-04-06	Angy Cortes	
24	2026-03-27	observador del mes marzo 2026	34	2026-04-06	Angy Cortes	
25	2026-04-17	Primer informe pedagógico escrito	35	2026-05-04	Angy Cortes	
26	2026-04-23	Acompañamiento educación especial local	36	2026-05-04	Angy Cortes	
27	2026-04-23	Caracterización de apoyos en relación al desarrollo	37 - 40	2026-05-04	Angy Cortes	
28	2026-04-30	Observador del mes abril 2026	41	2026-05-04	Angy Cortes	
29	2026-05-14	Acompañamiento educación especial local	42 - 43	2026-06-01	Angy Cortes	
30	2026-05-14	Caracterización inicial	44 - 47	2026-06-01	Angy Cortes	
31	2026-05-21	Acta proceso de acogida	48	2026-06-01	Angy Cortes	
32	2026-05-29	Observador del mes mayo 2026	49	2026-06-01	Angy Cortes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	ANGY CAROLINA CORTES ALMONACID	Nombres y apellidos:	MARIA EUGENIA PORTELA
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Cargo:	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			